SAROM SpA Unipersonale
Via Del Lavoro,1 - Z.I.
I - 31010 Orsago (TV)
tel. +39 0438 400400
fax +39 0438 401038
sarom@sarom.it
www.sarom.it

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Edizione 2026

Le presenti condizioni disciplinano le forniture concluse da SAROM S.p.A. con clienti che agiscono nell'esercizio di attività imprenditoriale o professionale (B2B).
Offerta, conferma d'ordine, disegni approvati, eventuali allegati tecnici e presenti condizioni formano un unico regolamento contrattuale

Art. 1 - Ambito di applicazione

1.1 Le presenti Condizioni Generali di Vendita, di seguito "CGV", disciplinano ogni offerta, ordine, conferma d'ordine, fornitura e vendita di manufatti prefabbricati in cemento armato, cemento armato precompresso, calcestruzzo e prodotti correlati effettuata da SAROM S.p.A., di seguito "Venditore", nei confronti di clienti che agiscono nell'esercizio della propria attività imprenditoriale o professionale, di seguito "Cliente".
1.2 Le CGV costituiscono parte integrante di ciascun contratto e prevalgono su eventuali condizioni generali o particolari predisposte dal Cliente, salvo espressa accettazione scritta del Venditore.
1.3 L'invio dell'ordine, l'accettazione della conferma d'ordine, il pagamento di un acconto, il ritiro o la ricezione dei prodotti comportano accettazione delle presenti CGV consultabili dal Cliente all'indirizzo www.sarom.it/cgv.html e per tale ragione a lui note e dallo stesso accettate.

Art. 2 - Offerte, ordini e conclusione del contratto

2.1 Le offerte del Venditore hanno natura indicativa e non vincolante, salvo che indichino espressamente un termine di validità e il loro carattere irrevocabile.
2.2 Il contratto si considera concluso esclusivamente con l'emissione della conferma d'ordine del Venditore o con l'inizio dell'esecuzione della fornitura. In caso di difformità, la conferma d'ordine prevale sull'ordine del Cliente.
2.3 Modifiche, integrazioni o annullamenti richiesti dopo la conferma d'ordine sono efficaci solo se accettati per iscritto dal Venditore. Restano a carico del Cliente i costi già sostenuti, i materiali approvvigionati e i prodotti già realizzati o in lavorazione.
2.4 Agenti, intermediari e collaboratori non hanno il potere di impegnare il Venditore, salvo procura scritta.

Art. 3 - Documenti contrattuali e prevalenza

3.1 Il contratto è costituito, in ordine di prevalenza, da: conferma d'ordine; eventuali condizioni particolari sottoscritte; disegni ed elaborati espressamente approvati; offerta del Venditore; presenti CGV; eventuali allegati tecnici.
3.2 Disegni, schemi, calcoli, campioni, modelli ed elaborati tecnici rimangono di proprietà del Venditore e non possono essere riprodotti, comunicati a terzi o utilizzati per finalità diverse dall'esecuzione del contratto senza preventiva autorizzazione scritta.
3.3 Le presenti Condizioni Generali di Vendita costituiscono parte integrante ed essenziale di ogni offerta, conferma d'ordine, fornitura e contratto concluso da SAROM S.p.A. e prevalgono su qualsiasi condizione generale o particolare di acquisto predisposta o richiamata dal Cliente.
3.4 Non trovano pertanto applicazione le condizioni generali o particolari del Cliente, anche qualora siano contenute o richiamate nell'ordine, nella conferma d'ordine, in portali elettronici, capitolati, specifiche, vendor agreement, comunicazioni o altri documenti del Cliente, né qualora tali documenti prevedano che le condizioni del Cliente prevalgano su quelle del Venditore.
3.5 La ricezione dell'ordine, la mancata contestazione dello stesso, l'inserimento dell'ordine nei sistemi informatici del Venditore, l'avvio della produzione, l'esecuzione della fornitura o la consegna dei prodotti non comportano, neppure per fatti concludenti, accettazione delle condizioni predisposte dal Cliente.
3.6 Qualsiasi condizione del Cliente difforme o aggiuntiva rispetto alla conferma d'ordine e alle presenti Condizioni Generali di Vendita si intende espressamente rifiutata e sarà efficace nei confronti di SAROM S.p.A. esclusivamente se accettata con dichiarazione scritta, specifica e individuale, sottoscritta da un legale rappresentante o da un procuratore munito dei necessari poteri.
3.7 L'accettazione da parte di SAROM S.p.A. di singole condizioni commerciali contenute nell'ordine del Cliente, quali quantità, prezzi, termini di pagamento, luogo o programma di consegna, non comporta accettazione delle condizioni generali o particolari di acquisto del Cliente né delle clausole ulteriori contenute o richiamate nel relativo ordine.
3.8 In caso di contrasto tra i documenti contrattuali, prevalgono, nell'ordine: (i) le eventuali condizioni particolari espressamente negoziate e sottoscritte da SAROM S.p.A.; (ii) la conferma d'ordine emessa da SAROM S.p.A.; (iii) le presenti Condizioni Generali di Vendita; (iv) l'offerta di SAROM S.p.A.; (v) gli elaborati tecnici espressamente approvati. L'ordine del Cliente rileva esclusivamente per gli elementi espressamente recepiti nella conferma d'ordine di SAROM S.p.A..

Art. 4 - Caratteristiche dei prodotti e tolleranze

4.1 I prodotti sono realizzati secondo le caratteristiche risultanti dalla conferma d'ordine, dai disegni approvati e dalla normativa tecnica applicabile.
4.2 Salvo diverso accordo scritto, sono ammesse le tolleranze dimensionali, geometriche, cromatiche e prestazionali previste dalle norme UNI ed EN applicabili, dalle Norme Tecniche per le Costruzioni e dalla normale pratica produttiva del settore.
4.3 Differenze di tonalità, porosità superficiali, efflorescenze, cavillature da ritiro, lievi sbrecciature, quote dell'armatura, numero e posizionamento dei ferri d'armatura e altre variazioni compatibili con la natura del manufatto non costituiscono vizio quando non compromettono la funzionalità o le prestazioni dichiarate del prodotto o le prestazioni richieste dalla norma tecnica di riferimento.
4.4 Il Cliente è responsabile della correttezza e completezza di dati, misure, quote, carichi, destinazioni d'uso, elaborati e specifiche trasmessi. Il Venditore non assume obblighi di verifica progettuale salvo specifico incarico scritto.

Art. 5 - Prezzi, imposte e prestazioni ulteriori

5.1 I prezzi sono espressi al netto di IVA, imposte, tasse, contributi, oneri ambientali e altri tributi applicabili.
5.2 I prezzi si riferiscono esclusivamente a quantità, caratteristiche, tempi e condizioni riportati nella conferma d'ordine. Variazioni quantitative o tecniche possono comportare la revisione del prezzo.
5.3 Lavorazioni aggiuntive, modifiche, soste, attese, accessi difficoltosi, movimentazioni straordinarie, imballaggi speciali, prove o certificazioni ulteriori e servizi non inclusi sono fatturati separatamente.

Art. 6 - Revisione dei prezzi

6.1 Se, tra la data della conferma d'ordine e la consegna, i costi di materie prime, acciaio, cemento, energia, carburante, manodopera o trasporto aumentano complessivamente in misura superiore al 5%, il Venditore può adeguare il prezzo per la parte eccedente tale soglia.
6.2 L'adeguamento è determinato, secondo pertinenza, sulla base di listini camerali, indici ISTAT, prezzari pubblici o documentazione dei fornitori e viene comunicato prima della consegna.

SAROM SpA Unipersonale
Via Del Lavoro,1 - Z.I.
I - 31010 Orsago (TV)
tel. +39 0438 400400
fax +39 0438 401038
sarom@sarom.it
www.sarom.it

6.3 Qualora l'aumento determini un adeguamento superiore al 15% del prezzo originario, il Cliente può recedere dalla sola parte non ancora prodotta entro cinque giorni lavorativi dalla comunicazione, rimborsando i costi già sostenuti e ritirando i prodotti completati.

Art. 7 - Termini di consegna

7.1 I termini di produzione e consegna sono indicativi e non essenziali, salvo espressa qualificazione scritta come essenziali nella conferma d'ordine.
7.2 I termini decorrono dal ricevimento di tutti i dati, elaborati, approvazioni e acconti necessari. Ogni modifica richiesta dal Cliente comporta un nuovo termine.
7.3 Il Venditore non risponde dei ritardi dovuti a forza maggiore, indisponibilità di materiali, ritardi dei fornitori, problemi logistici, interruzioni energetiche, scioperi, provvedimenti dell'autorità o fatti imputabili al Cliente.
7.4 Salvo dolo o colpa grave, sono escluse penali, risarcimenti e risoluzioni per ritardo quando il termine non sia stato espressamente pattuito come essenziale.
7.5 Laddove il Cliente richieda il collaudo preventivo del manufatto oggetto di vendita, ogni obbligo in capo a Sarom in ordine alla produzione e consegna dei manufatti al Cliente decorre dalla comunicazione positiva degli esiti del collaudo.

Art. 8 - Programmazione, consegne parziali e mancato ritiro

8.1 Nelle forniture su commessa, il Cliente comunica il programma dei fabbisogni con congruo anticipo e collabora al coordinamento delle consegne.
8.2 Il Venditore può effettuare consegne parziali e fatturare separatamente ciascuna consegna.
8.3 In caso di mancato ritiro nel termine convenuto o impossibilità di consegna per fatto del Cliente, il Venditore può considerare i prodotti consegnati ai fini del rischio e della fatturazione, depositarli presso i propri stabilimenti o terzi e addebitare movimentazione, custodia, assicurazione e nuova consegna, può anche impiegarli per eseguire la vendita a terzi dovendo ripristinare la quantità prelevata secondo le proprie capacità ponendo il rimpiazzo in via residuale sugli impegni produttivi ordinari.
8.4 Decorso inutilmente un termine supplementare di sessanta giorni, il Venditore può risolvere il contratto per la parte interessata, fatto salvo il risarcimento del danno.

Art. 9 - Trasporto e trasferimento del rischio

9.1 Salvo diversa ed espressa indicazione contenuta nella Conferma d'Ordine, tutte le vendite si intendono effettuate franco stabilimento del Venditore ("franco fabbrica"). Il ritiro, il caricamento, il trasporto, l'assicurazione della merce e i relativi costi e rischi sono pertanto a carico del Cliente. Il rischio di perdita o danneggiamento dei prodotti si trasferisce al Cliente al momento della loro messa a disposizione presso lo stabilimento del Venditore e, in ogni caso, non oltre la consegna al vettore incaricato del ritiro.
9.2 Qualora, su richiesta del Cliente, il Venditore provveda a organizzare il trasporto o ad anticiparne il costo, tale attività si intende svolta per conto e nell'interesse del Cliente e non modifica la resa franco fabbrica, salvo che la Conferma d'Ordine preveda espressamente una diversa resa. Il relativo costo sarà addebitato al Cliente.
9.3 Se il trasporto è organizzato dal Venditore, il vettore opera quale ausiliario per la sola consegna. In caso di resa franco destino, il rischio si trasferisce quando il mezzo giunge nel luogo indicato dal Cliente ed è pronto per lo scarico.
9.4 Danni, ammanchi o anomalie visibili devono essere contestati immediatamente al vettore mediante riserva specifica sul documento di trasporto, con documentazione fotografica.

Art. 10 - Accesso, scarico e sicurezza in cantiere

10.1 Il Cliente garantisce accessibilità, portanza, stabilità, illuminazione e sicurezza delle vie di accesso e delle aree di sosta e scarico, nonché l'assenza di ostacoli o interferenze.
10.2 Salvo diverso accordo, lo scarico, il sollevamento e la movimentazione competono al Cliente, che mette a disposizione personale qualificato e mezzi idonei.
10.3 Il conducente o il personale del Venditore può sospendere o rifiutare le operazioni ritenute non sicure, senza responsabilità per ritardi. Attese, soste, mancato scarico, viaggi a vuoto e prestazioni eccedenti i tempi concordati sono addebitati al Cliente.
10.4 Il Cliente risponde delle indicazioni impartite in cantiere e dei danni derivanti da accessi o manovre richiesti in aree inadeguate.

Art. 11 - Verifica alla consegna e denunce

11.1 Il Cliente verifica quantità, tipologia, integrità apparente e corrispondenza ai documenti al momento della consegna.
11.2 Difformità quantitative, danni e vizi apparenti devono essere annotati con riserva specifica sul documento di trasporto e denunciati al Venditore per iscritto entro otto giorni dalla consegna, allegando fotografie e identificazione dei prodotti.
11.3 I vizi occulti devono essere denunciati per iscritto entro otto giorni dalla scoperta e comunque entro il termine di garanzia previsto dalla legge. La denuncia deve descrivere analiticamente il difetto e consentire l'ispezione del Venditore.
11.4 L'utilizzo, la posa o l'incorporazione di prodotti con difetti apparenti comporta accettazione e preclude contestazioni incompatibili con tale utilizzo.

Art. 12 - Garanzia e rimedi

12.1 Il Venditore garantisce che i prodotti sono conformi alle specifiche contrattuali e alle norme tecniche applicabili al momento della produzione.
12.2 La garanzia non opera per difetti o danni derivanti da progettazione, dati o istruzioni del Cliente; trasporto non curato dal Venditore; scarico, movimentazione o stoccaggio impropri; posa errata; modifiche o riparazioni di terzi; uso anomalo; sovraccarichi; mancata manutenzione; normale usura; eventi successivi alla consegna.
12.3 Accertata la responsabilità del Venditore, questi può, a propria scelta e in un termine ragionevole, riparare o sostituire il prodotto, ovvero riconoscere una congrua riduzione del prezzo. Il Cliente non può eseguire interventi a spese del Venditore senza preventiva autorizzazione scritta, salvo urgenza documentata.
12.4 La garanzia non comprende i costi di rimozione, demolizione, ripristino, nuova posa, noleggio mezzi o fermo cantiere, salvo che dipendano da dolo o colpa grave del Venditore o siano inderogabilmente dovuti.

Art. 13 - Limitazione di responsabilità

13.1 Salvo dolo, colpa grave e responsabilità inderogabili, la responsabilità complessiva del Venditore non può eccedere il prezzo netto della specifica fornitura che ha causato il danno.
13.2 Sono esclusi, nei limiti consentiti dalla legge, lucro cessante, perdita di produzione o opportunità, fermo cantiere, danni reputazionali, danni indiretti o consequenziali e penali applicate al Cliente da terzi.
13.3 Il Cliente manleva il Venditore dalle pretese di terzi derivanti da progetto, istruzioni, posa, uso o trasformazione imputabili al Cliente o ai suoi ausiliari.

Art. 14 - Pagamenti e ritardi

14.1 I pagamenti devono essere eseguiti nei termini e con le modalità indicati nella conferma d'ordine o in fattura, senza compensazioni o trattenute non previamente riconosciute per iscritto.

SAROM SpA Unipersonale
Via Del Lavoro,1 - Z.I.
I - 31010 Orsago (TV)
tel. +39 0438 400400
fax +39 0438 401038
sarom@sarom.it
www.sarom.it

14.2 Il ritardo comporta automaticamente l'applicazione degli interessi e dei costi di recupero previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.
14.3 Il mancato pagamento anche di una sola scadenza consente al Venditore di dichiarare la decadenza dal beneficio del termine, sospendere le forniture, subordinare ulteriori consegne a pagamento anticipato o garanzie e risolvere gli ordini non ancora eseguiti, fatto salvo il risarcimento del danno.
14.4 Contestazioni relative a una singola consegna non autorizzano la sospensione dei pagamenti riferiti a forniture non contestate.

Art. 15 - Riserva di proprietà

15.1 I prodotti rimangono di proprietà del Venditore fino all'integrale pagamento del prezzo, ai sensi degli artt. 1523 e seguenti del codice civile, fermo il trasferimento dei rischi secondo l'art. 9.
15.2 Fino al pagamento il Cliente custodisce i prodotti con diligenza, li mantiene identificabili e informa immediatamente il Venditore di pignoramenti o pretese di terzi.
15.3 In caso di inadempimento il Venditore può richiedere la restituzione dei prodotti non incorporati, ferma ogni ulteriore tutela. Le spese di recupero sono a carico del Cliente.

Art. 16 - Sospensione, risoluzione e mutamento delle condizioni patrimoniali

16.1 Il Venditore può sospendere l'esecuzione ai sensi dell'art. 1461 c.c. quando le condizioni patrimoniali del Cliente divengano tali da porre in evidente pericolo il conseguimento della controprestazione, salvo idonea garanzia.
16.2 Il Venditore può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante comunicazione scritta, in caso di grave o reiterato inadempimento agli obblighi di pagamento, ritiro, riservatezza, sicurezza o riserva di proprietà.
16.3 Restano dovuti il prezzo dei prodotti realizzati, i costi sostenuti e il risarcimento dei danni.

Art. 17 - Forza maggiore

17.1 Costituiscono forza maggiore gli eventi imprevedibili o inevitabili che impediscono o rendono eccessivamente difficoltosa l'esecuzione, tra cui calamità, incendi, epidemie, guerre, embarghi, scioperi, interruzioni energetiche, indisponibilità straordinaria di materie prime o trasporti e provvedimenti dell'autorità.
17.2 Gli obblighi interessati restano sospesi per la durata dell'evento. Il Venditore informa il Cliente appena ragionevolmente possibile e adotta misure proporzionate per limitarne gli effetti.
17.3 Se l'impedimento si protrae oltre novanta giorni, ciascuna parte può recedere dalla parte non ancora eseguita senza indennizzo, restando dovuti i prodotti ultimati e i costi già sostenuti.

Art. 18 - Attrezzature e beni concessi in uso

18.1 Carrelli, distanziatori, casseri, accessori, attrezzature o altri beni concessi in comodato o uso restano di esclusiva proprietà del Venditore.
18.2 Il Cliente ne assicura corretta custodia, impiego conforme, manutenzione ordinaria e utilizzo da parte di personale formato, rispondendo di perdita, furto e danni.
18.3 I beni devono essere restituiti nel termine concordato e nello stato compatibile con il normale uso. Ritardi o mancata restituzione comportano l'addebito dei costi di disponibilità o sostituzione.
18.4 Qualora previsto nell'offerta o nella conferma d'ordine, il Venditore può concedere gratuitamente in uso temporaneo al Cliente un carrello elevatore, di seguito "Carrello", destinato esclusivamente allo scarico e alla movimentazione iniziale dei prodotti oggetto della fornitura nel luogo di consegna. Il comodato è accessorio alla fornitura e non comprende la messa a disposizione di un operatore, salvo diverso accordo scritto.
18.5 Il Carrello è identificato nel verbale di consegna mediante indicazione di marca, modello e numero di matricola ed al momento della consegna il Venditore attesta, nei limiti previsti dalla normativa applicabile, il buono stato di conservazione, manutenzione ed efficienza del Carrello ai fini della sicurezza e mette a disposizione le istruzioni necessarie al suo corretto impiego.
18.6 Prima della consegna, il Cliente deve fornire al Venditore una dichiarazione sottoscritta dal soggetto avente titolo, recante i nominativi delle persone incaricate dell'utilizzo del Carrello e l'attestazione che tali persone hanno ricevuto formazione, informazione e addestramento specifici per l'uso in sicurezza del Carrello;
18.7 La mancata consegna della dichiarazione legittima il Venditore a non consegnare il Carrello e, ove ne consegua l'impossibilità di scaricare i prodotti, ad addebitare al Cliente soste, attese, trasporti aggiuntivi e ogni altro costo conseguente.
18.8 Il Cliente è responsabile dell'organizzazione e del coordinamento delle operazioni nel luogo di consegna, della gestione delle interferenze e dell'adozione delle misure di prevenzione e protezione di propria competenza.
18.9 Il comodato ha la durata strettamente necessaria allo scarico della fornitura e cessa, senza necessità di disdetta, al completamento delle relative operazioni o, se anteriore, alla scadenza indicata nel verbale di consegna; al termine, il Cliente deve restituire immediatamente il Carrello, le chiavi, gli accessori e la documentazione ricevuta nello stesso luogo e nello stato in cui li ha ricevuti, salvo il normale deterioramento derivante dall'uso conforme e la restituzione è documentata mediante apposito verbale, nel quale sono riportati lo stato del Carrello, eventuali danni, ore di utilizzo e livello del carburante o della batteria.
18.10 In caso di ritardo nella restituzione, il Cliente deve corrispondere al Venditore, fatto salvo il maggior danno, un'indennità giornaliera pari all'importo indicato nell'offerta, nella conferma d'ordine o nel verbale di consegna; se non è stato indicato un importo, sono dovuti i costi documentati di indisponibilità, recupero, trasporto e fermo del Carrello.
18.11 Il Venditore può richiedere la restituzione anticipata in qualsiasi momento per ragioni di sicurezza, necessità operative o uso non conforme.
18.12 Il Cliente risponde della perdita, del furto, della distruzione e dei danni subiti dal Carrello durante il periodo di custodia, salvo che provi che l'evento è dipeso da un difetto originario del Carrello, da un fatto imputabile al Venditore o da causa a lui non imputabile.
18.13 Il Cliente è responsabile della conduzione del Carrello e dei danni cagionati a persone, prodotti, veicoli, edifici, pavimentazioni o altri beni durante il periodo di custodia, quando derivino da uso improprio, condotta dell'utilizzatore, inadeguatezza dell'area o inosservanza delle prescrizioni di sicurezza.
18.14 Il Cliente tiene indenne il Venditore dalle pretese di terzi riconducibili a tali circostanze, salvo che il danno derivi da un difetto del Carrello conosciuto o conoscibile dal Venditore con l'ordinaria diligenza, da violazioni degli obblighi inderogabili posti a suo carico oppure da dolo o colpa grave del Venditore.

Art. 19 - Proprietà intellettuale e riservatezza

19.1 Disegni, studi, elaborati, modelli, soluzioni tecniche, documentazione e know-how del Venditore restano di sua esclusiva proprietà.
19.2 Il Cliente mantiene riservate le informazioni tecniche e commerciali ricevute e le utilizza esclusivamente per il contratto. L'obbligo permane per cinque anni dalla cessazione del rapporto, salvo informazioni divenute legittimamente pubbliche.

Art. 20 - Trattamento dei dati personali

20.1 Le parti trattano i dati personali relativi a referenti, dipendenti e collaboratori nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile, per finalità connesse alla gestione del rapporto contrattuale e agli obblighi di legge.
20.2 Ciascuna parte opera quale autonomo titolare per i trattamenti di propria competenza, salvo diverso accordo scritto.

SAROM SpA Unipersonale
Via Del Lavoro,1 - Z.I.
I - 31010 Orsago (TV)
tel. +39 0438 400400
fax +39 0438 401038
sarom@sarom.it
www.sarom.it

Art. 21 - Comunicazioni, cessione e disposizioni finali

21.1 Le comunicazioni contrattuali sono inviate agli indirizzi, anche di posta elettronica certificata, indicati dalle parti. Il Cliente comunica tempestivamente ogni variazione.
21.2 Il Cliente non può cedere il contratto o i crediti da esso derivanti senza il consenso scritto del Venditore. Il Venditore può cedere crediti e contratto nell'ambito di operazioni societarie, finanziarie o di factoring.
21.3 L'eventuale nullità o inefficacia di una clausola non pregiudica le altre. La mancata tutela di un diritto non costituisce rinuncia.
21.4 Le presenti CGV sostituiscono ogni precedente versione dalla data indicata in copertina.

Art. 22 - Legge applicabile e foro esclusivo

22.1 Il contratto è disciplinato dalla legge italiana. È esclusa, ove applicabile, la Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di compravendita internazionale di merci dell'11 aprile 1980.
22.2 Per ogni controversia relativa a validità, interpretazione, esecuzione o cessazione del contratto è competente in via esclusiva il Foro di Treviso, fatto salvo il diritto del Venditore di agire presso il foro del Cliente.

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI

Il Cliente dichiara di aver ricevuto, letto e accettato integralmente le presenti Condizioni Generali di Vendita.

Luogo e data _____

Ragione sociale del Cliente _____

Nome e qualifica del firmatario _____

Firma _____

Timbro _____

APPROVAZIONE SPECIFICA AI SENSI DEGLI ARTT. 1341 E 1342 C.C.

Il Cliente dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole: art. 1.2 e 1.3 (prevalenza e accettazione delle CGV); art. 2 (conclusione del contratto, modifiche e poteri degli intermediari); art. 3 (ordine di prevalenza e limiti d'uso dei documenti, esclusione delle condizioni generali o particolari del Cliente; rifiuto delle condizioni difformi o aggiuntive; prevalenza delle CGV SAROM); art. 4 (tolleranze e responsabilità dei dati progettuali); art. 6 (revisione dei prezzi); art. 7 (termini indicativi, esclusioni e limitazioni per ritardi); art. 8 (consegne parziali, mancato ritiro e risoluzione; utilizzo dei beni venduti nel ritardo del loro prelievo da parte del Cliente); art. 9 (trasferimento del rischio e oneri di contestazione al vettore); art. 10 (scarico, sicurezza, sospensione e addebiti); art. 11 (termini, decadenze e accettazione); art. 12 (esclusioni di garanzia e limitazione dei rimedi); art. 13 (limitazioni ed esclusioni di responsabilità e manleva); art. 14 (interessi, decadenza dal termine, sospensione, risoluzione e divieto di sospendere i pagamenti); art. 15 (riserva di proprietà); art. 16 (sospensione e clausola risolutiva espressa); art. 17 (forza maggiore e recesso); art. 18 (responsabilità per beni concessi in uso); art. 19 (riservatezza); art. 21.2 (divieto di cessione e facoltà di cessione del Venditore); art. 22 (legge applicabile e foro esclusivo).

Luogo e data _____

Ragione sociale del Cliente _____

Nome e qualifica del firmatario _____

Firma _____